



Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

**Zarządzenie nr 10 /2026
Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Czeladzi
z dnia 02 kwietnia 2026 r.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert w postępowaniu konkursowym ogłoszonym dnia 16 marca 2026r. dla organizacji pozarządowych i podmiotów działających w obszarze pożytku publicznego na realizację w latach 2026 – 2027 zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w dziedzinie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym pn.: „**Utworzenie i prowadzenie Klubu Seniora**” w ramach projektu pt.: „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.5 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, typ 4. Koordynacja usług społecznych – upowszechnienie i tworzenie CUS.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.); art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.); art. 4 ust. 1 oraz art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 3 i 4, art. 12 ust. 2 pkt 2, art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) - zarządza się, co następuje:

§1

Powołuje się Komisję Konkursową ds. wyboru ofert w postępowaniu konkursowym dla organizacji pozarządowych i podmiotów działających w obszarze pożytku publicznego na realizację w latach 2026 – 2027 zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w dziedzinie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym pn.: „Utworzenie i prowadzenie Klubu Seniora”, w składzie:

- Agnieszka Pietraszko - Przewodniczący Komisji,
- Agnieszka Kaczmarczyk-Wójcik - Zastępca Przewodniczącego,
- Anna Cierpień - członek Komisji,
- Monika Gajewska – członek Komisji,
- Joanna Ufel – członek Komisji.

§2

Szczegółowy zakres zadań oraz tryb pracy komisji określa Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Komisja zakończy prace po sporządzeniu listy rozpatrzonych i ocenionych ofert wraz z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą dotacji.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor
Centrum Usług Społecznych
w Czeladzi
mgr Aneta Józwin – Rybska**



REGULAMIN POSTĘPOWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

ds. wyboru ofert na finansowanie zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w dziedzinie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym pn.: „Utworzenie i prowadzenie Klubu Seniora” w ramach projektu pt.: „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.5 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, typ 4. Koordynacja usług społecznych – upowszechnienie i tworzenie CUS.

§1

Niniejszy regulamin dotyczy konkursu ofert na realizację projektu w zakresie „**Utworzenia i prowadzenia Klubu Seniora**”

§2

1. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty pod względem formalnym (Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu), oraz pod względem merytorycznym (Załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu).
2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Do rozpatrzenia przez Komisję Konkursową oferty wymagana jest obecność na posiedzeniu co najmniej trzech członków Komisji Konkursowej.
4. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz członkowie komisji konkursowej po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert składają do protokołu oświadczenie, iż nie pozostają w takim stosunku prawnym i faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności, a co za tym idzie nie podlegają wyłączeniu – zgodnie z przepisem art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Z tytułu wykonanych czynności członkowie komisji nie otrzymują wynagrodzenia.
6. Każdy z członków Komisji Konkursowej dysponuje jednym głosem w danej sprawie.
7. Każdy z członków Komisji Konkursowej ocenia złożoną ofertę indywidualnie w oparciu o kryteria ujęte w Załączniku Nr 2 do niniejszego regulaminu.
8. Ogólną ocenę merytoryczną projektu oblicza się jako iloraz sumy punktów każdego członka Komisji Konkursowej i liczby członków Komisji oceniających projekt.
9. Oferty, które uzyskały ogólną ocenę merytoryczną poniżej 60 punktów nie będą poddane dalszej procedurze wyboru.
10. Oferty, które w wyniku oceny uzyskają w sumie średnią liczbę punktów od 60 do 119 będą oceniane pod względem efektywności wydatkowania środków publicznych. Na tej podstawie Komisja Konkursowa podejmie decyzję o ostatecznym wyborze projektu oraz wysokości dofinansowania.



Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

11. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji po zapoznaniu się z opinią członków Komisji Konkursowej.
12. Posiedzenia Komisji Konkursowej są zwoływane przez Przewodniczącego, który ustala miejsce i termin spotkania.
13. Komisja Konkursowa rozpatruje wnioski w terminie do 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert.
14. Od negatywnego rozstrzygnięcia Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
15. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządzony zostaje protokół, który komisja konkursowa przedstawia Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Czeladzi.
16. Wyniki konkursu zatwierdzane są przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Czeladzi w formie Zarządzenia.

§3

1. Przewodniczący Komisji może zapraszać na posiedzenia Komisji osoby posiadające odpowiednie wykształcenie oraz stosowną wiedzę z danego zadania lub programu. Osoby te posiadają głos doradczy i nie mają uprawnień decyzyjnych.
2. W przypadku uzasadnionej nieobecności Przewodniczącego Komisji, jego kompetencje przejmuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§4

Zespół Zamówień Publicznych i Windykacji Centrum Usług Społecznych w Czeladzi w imieniu Komisji Konkursowej umieści informację o wynikach konkursu na tablicy ogłoszeń Centrum Usług Społecznych w Czeladzi oraz w BIP Centrum Usług Społecznych w Czeladzi.

Załączniki:

- 1) karta oceny formalnej
- 2) karta oceny merytorycznej
- 3) oświadczenie członka komisji

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Załącznik nr 1 do Regulaminu komisji

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ W RAMACH OTWARTEGO KONKURSU OFERT

NAZWA KONKURSU:

NAZWA ZADANIA:

DATA WPŁYWU OFERTY:

OFERENT:

A	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	UZUPEŁNIENIA
1	Czy oferta wpłynęła w terminie zgodnym z niniejszym ogłoszeniem?			Nie dotyczy
2	Czy oferta została sporządzona na właściwym formularzu?			Nie dotyczy
3	Czy oferta została prawidłowo w całości wypełniona ? (czy wszystkie pola w ofercie są wypełnione, czy dokonano poprawnych obliczeń w sekcji dot. budżetu, itp.)?			Nie dotyczy
4	Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS? Czy są pieczęcie z podpisami lub czytelne podpisy ze wskazanymi funkcjami? Czy w przypadku trwających zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot?			Nie dotyczy
5	Czy dołączono aktualny odpis z właściwej ewidencji/rejestru lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem (dotyczy przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym)?			Nie dotyczy
6	Czy dołączono statut?			Nie dotyczy
7	Czy realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w celach statutowych Oferenta?			Nie dotyczy
8	Czy oferta została złożona do odpowiedniego konkursu?			Nie dotyczy
9	Czy okres realizacji projektu jest zgodny z wytycznymi ogłoszenia o konkursie?			Nie dotyczy
10	Czy oferent w przypadku organizacji zadania na			

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

	obiektach nie będących własnością podmiotu dołączyła dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji?			Nie dotyczy
11	Czy w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską , list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadania?			Nie dotyczy
12	Czy w przypadku oferty wspólnej załączono umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Miasta Czeladź?			Nie dotyczy
13	Czy w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną załączono statut oraz oświadczenie dotyczące nieprzeznaczenia dotacji na działalność gospodarczą ?			Nie dotyczy
14	Czy w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie załączono dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit?			Nie dotyczy
B	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI OFERTY	TAK	NIE	
Czy oferta spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej?				

Czeladź, dnia

Czytelne podpisy osoby/osób dokujących oceny formalnej:

.....



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Załącznik Nr 2 do Regulaminu komisji konkursowej

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

NAZWA WNIOSKODAWCY:

NAZWA ZADANIA:

TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Wnioskowana kwota:

Przyznana kwota:

Kryteria oceny	Przyznana punktacja	Ilość przyznanych punktów przez Członków Komisji							Suma punktów	Średnia punktów
		1	2	3	4	5	6	7		
1. Adekwatność oferty w odniesieniu do celów programu oraz celów i potrzeb jego uczestników i organizacji zaangażowanych w jego realizację: (Punktacja od 0-28 pkt)										
Czy złożona oferta bezpośrednio przyczynia się do realizacji celu konkursu, tj. rozwoju usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej na rzecz osób w wieku senioralnym poprzez utworzenie i prowadzenie Klubu Seniora na terenie Miasta Czeladź, oferującego wsparcie dzienne dla osób starszych wymagających pomocy w codziennym funkcjonowaniu?										



Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

(NIE – kryterium ocenione na 0 punktów)										
Czy oferta jest zgodna z Priorytetem FESL.07.00 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa oraz Działaniem FESL.07.05 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, w szczególności poprzez rozwój lokalnych usług społecznych realizowanych w środowisku zamieszkania seniorów i wzmacnianie ich aktywności oraz integracji społecznej? (NIE – kryterium ocenione na 0 punktów)										
Czy zaplanowane w ofercie działania wynikają z prawidłowo przeprowadzonej diagnozy potrzeb osób starszych zamieszkujących Miasto Czeladź oraz czy są adekwatne do celu konkursu, w szczególności w zakresie przeciwdziałania osamotnieniu, marginalizacji i ograniczeniom funkcjonalnym seniorów, a także zapewnienia im kompleksowego wsparcia poprzez zajęcia i warsztaty: aktywizacyjno – integracyjne, kulinarne, aktywizacji ruchowej oraz wyjazdy aktywizacyjno-krajoznawcze? (0-16 punktów)										
Czy cel główny oraz cele szczegółowe oferty są sformułowane w sposób jasny, spójny z celem konkursu oraz możliwy do osiągnięcia w okresie realizacji zadania, przy uwzględnieniu zaplanowanego zakresu działań, czasu trwania oraz dostępnych zasobów? (0-6 punktów)										
Czy grupa docelowa została określona w sposób jednoznaczny i zgodny z opisem konkursu (osoby w wieku senioralnym z terenu Miasta Czeladź, wymagające wsparcia z uwagi na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność), a planowana liczba uczestników (co najmniej 50 osób, w tym 40 kobiet i 10 mężczyzn) jest spójna z zakresem, intensywnością i organizacją działań Klubu Seniora?										



Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

(0- 6 punktów)										
2. Jakość planu działań zawartych w ofercie i sposobu jego realizacji: (Punktacja 0-28 pkt)										
Czy opis planowanych działań tworzy spójną, logiczną całość i jest adekwatny do zidentyfikowanych problemów oraz potrzeb osób w wieku senioralnym z terenu Miasta Czeladź, w szczególności w zakresie przeciwdziałania osamotnieniu, marginalizacji społecznej oraz ograniczeniom wynikającym z wieku, stanu zdrowia lub niepełnosprawności, zgodnie z założeniami konkursu „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”? (0-12 punktów)										
Czy harmonogram realizacji zadania jest przejrzysty, czytelny i logicznie powiązany z opisem planowanych działań Klubu Seniora, uwzględniając jego funkcjonowanie co najmniej dwa razy w tygodniu po 5 godzin dziennie oraz możliwość realizacji działań w innych dniach i godzinach (np. wyjazdy, wydarzenia specjalne)? (0-6 punktów)										
Czy terminy wskazane w harmonogramie są realne i umożliwiają prawidłową oraz terminową realizację wszystkich zaplanowanych działań, z uwzględnieniem charakteru usług społecznych, potrzeb uczestników oraz możliwości wprowadzenia przerw wakacyjnych i świątecznych po uzgodnieniu z Centrum Usług Społecznych? (0-5 punktów)										
Czy analiza ryzyka jest trafna i rzetelna, identyfikuje najbardziej prawdopodobne zagrożenia dla realizacji zadania (m.in. niska frekwencja seniorów, bariery zdrowotne i mobilnościowe uczestników, absencja kadry, czynniki organizacyjne lub losowe) oraz odnosi się do specyfiki funkcjonowania Klubu Seniora? (0-3 punkty)										
Czy zaproponowane sposoby minimalizacji ryzyka są adekwatne do zidentyfikowanych zagrożeń oraz realne do zastosowania w ramach realizacji zadania, a także czy zwiększają										

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

prawdopodobieństwo osiągnięcia celów konkursu i zapewnienia ciągłości funkcjonowania Klubu Seniora? (0-2 punkty)										
3. Wpływ działań zawartych w ofercie na uczestników, organizacje zaangażowane w realizację oferty oraz inne podmioty będące interesariuszami działań. W tym także trwałość rezultatów działań zawartych w ofercie i jakość środków mających na celu upowszechnienie rezultatów: (Punktacja 0-20 pkt)										
Czy planowane działania Klubu Seniora będą miały istotny i pozytywny wpływ na uczestników projektu (osoby starsze z terenu Miasta Czeladź), organizacje zaangażowane w realizację oferty (w szczególności CUS i partnerów lokalnych) oraz inne podmioty będące interesariuszami działań (np. społeczność lokalna, rodziny seniorów), poprzez poprawę jakości życia, zwiększenie aktywności społecznej i przeciwdziałanie osamotnieniu? (0-10 punktów)										
Czy zaplanowane rezultaty działań są jasno określone, mierzalne oraz realne do osiągnięcia w okresie realizacji zadania, w szczególności w zakresie objęcia wsparciem co najmniej 50 seniorów (z podziałem na płeć) oraz zwiększenia liczby osób korzystających z usług świadczonych w społeczności lokalnej? (0-3 punkty)										
Czy rodzaj zaplanowanych wskaźników oraz sposób ich pomiaru są adekwatne do zakładanych rezultatów i zgodne z wymogami konkursu, w szczególności w zakresie pomiaru liczby osób objętych wsparciem w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie oraz prowadzenia dokumentacji (listy uczestników, harmonogramy, dzienniki zajęć, dokumentacja fotograficzna i filmowa)? (0-2 punkty)										
Czy osiągnięcie zaplanowanych rezultatów w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu projektu „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”, tj. rozwoju usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej na rzecz osób w wieku senioralnym oraz zwiększenia dostępności tych usług na terenie Miasta Czeladź? (0-3 punkty)										



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



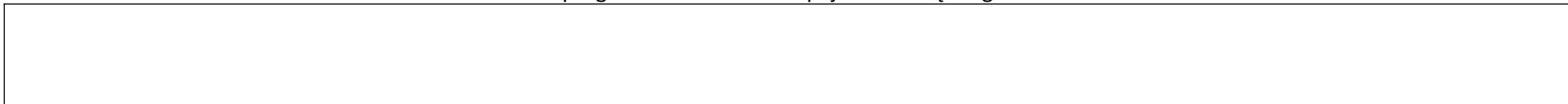
Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027





Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”

Załącznik nr 3 do Regulaminu Komisji

nr konkursu: 1/2026

„Utworzenie i prowadzenie Klubu Seniora”

OŚWIADCZENIE CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ ZAPEWNIAJĄCE BEZSTRONNOŚĆ I OBIEKTYWIZM

ja niżej podpisana/y

w imieniu własnym, oświadczam iż nie pozostaję w takim stosunku prawnym i faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności.

W związku z tym nie zachodzą wobec mnie przesłanki z art. 24 KPA tj :

1. Pracownik podlega wyłączeniu w sprawie, w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki.
2. Pracownik podlega wyłączeniu w sprawie swojego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa.
3. Pracownik podlega wyłączeniu w sprawie osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Pracownik podlega wyłączeniu w sprawie, w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w lp. 2 i 3
5. Pracownik podlega wyłączeniu w sprawie, z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne.
6. Pracownik podlega wyłączeniu w sprawie, w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych wyżej, które mogą wywołać wątpliwość co do bezstronności pracownika.

Czeladź dn. r.

podpis: